

		Istituto Tecnico Industriale Statale "A. Monaco"	
Antonio Monaco	www.itimonaco.it	COSENZA INFORMATICA - RETI INTERNET INTRANET ELETTROTECNICA ed AUTOMAZIONE MECCANICA - ELETTRONICA e TELECOMUNICAZIONI CORSO SERALE PROGETTI EUROPEI	cstf01000c@istruzione.it
	tel. 0984 41 18 81	ECDL - Patente Europea del Computer	fax 0984 41 11 45

Prot. N. 4922/19

Cosenza, 23.06.2010

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: POR FSE CALABRIA 2007/2013 – Asse IV Capitale Umano – Piano d'azione per le Risorse umane 2009-2010 - Progetto: **"LET'S GO TO LONDON!"**. Invito per organizzazione viaggio studio a Londra.

- **Premesso** che il ns. Istituto intende presentare il progetto **"LET'S GO TO LONDON!"** (in fase di predisposizione da parte dell'istituzione scolastica) relativo all'Avviso Pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di apprendimento della lingua inglese rivolti alle scuole statali primarie e secondarie afferente all'Asse IV - Capitale Umano - Obiettivo Operativo L.3 *"Sostenere l'acquisizione delle competenze chiave nei percorsi di istruzione e formazione superiore ed universitaria"*,
- **Considerato** che la commissione predisposta alla redazione del progetto, ha scelto all'unanimità la sistemazione in un college – campus situato in Londra nel periodo 03.10.2010 – 23.10.2010 e quindi per 3 (tre) settimane corsuali,
- **Considerato** che gli alunni interessati a fruire del viaggio studio saranno 40 (età 14 – 17 anni / classi frequentate 1[^] - 2[^]) a cui dovranno aggiungersi 6 accompagnatori del ns. Istituto,
- **Considerato** che il viaggio studio dovrà soddisfare alcuni requisiti richiesti esplicitamente dalla Regione Calabria, tutti desumibili dal bando che è possibile reperire al seguente indirizzo http://www.regione.calabria.it/istruzione/allegati/avviso_pubblicolingue_2010.pdf e che, in parte, Vi elenchiamo qui di seguito:
 - rappresentare dei percorsi formativi dettagliati volti al potenziamento delle competenze linguistiche trasversali;
 - svolgersi, preferibilmente in college, presso istituti e centri accreditati per la formazione certificata dalle competenti autorità;
 - avere una durata ... di tre o quattro settimane per le scuole secondarie di II grado, con almeno 20 lezioni effettive settimanali in lingua inglese secondo i programmi internazionali. Inoltre, possono essere inserite attività culturali – ricreative con escursioni e visite guidate in siti di particolare interesse culturale;
 - l'organizzazione del viaggio dovrà essere affidata ad agenzia o tour operator con documentata esperienza individuata tramite apposito avviso/bando di gara.

SI INVITANO

Le Ditte interessate a far pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 30.06.2010 (non farà fede il timbro postale), presso l'ufficio di protocollo di questo Istituto, a **mezzo posta raccomandata / posta celere / corriere / posta prioritaria o con consegna a mano (NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE FAX o E-MAIL)**, in busta sigillata e firme sui lembi, recante la dicitura **"POR CALABRIA FSE 2007/2013 - Programmi di Formazione per l'apprendimento della lingua inglese"**, la migliore offerta per i seguenti servizi, raggruppati nei seguenti moduli [è possibile formulare offerta separatamente anche solo per uno dei due moduli (A, solo trasporto, e B, solo soggiorno – studio) oppure per il pacchetto completo (MODULO C)]:

Alunni partecipanti n. 40

		Istituto Tecnico Industriale Statale "A. Monaco"	
Antonio Monaco	www.itimonaco.it	COSENZA INFORMATICA - RETI INTERNET INTRANET Elettrotecnica ed AUTOMAZIONE MECCANICA - ELETTRONICA e TELECOMUNICAZIONI CORSO SERALE PROGETTI EUROPEI ECDL - Patente Europea del Computer	cstf01000c@istruzione.it
	tel. 0984 41 18 81	ECDL - Patente Europea del Computer	fax 0984 41 11 45

Docenti accompagnatori n. 6

MODULO A:

- a. Trasferimento in pullman GTL da Cosenza (presso la sede centrale dell'Istituzione scolastica) a Lamezia Terme (Aeroporto) giorno 03.10.2010.
- b. Volo aereo Lamezia Terme - Londra (eventualmente anche con scalo intermedio) stesso giorno¹.
- c. Volo aereo Londra - Lamezia Terme (eventualmente anche con scalo intermedio) giorno 23.10.2010².
- d. Trasferimento in pullman GTL da Lamezia Terme a Cosenza, stesso giorno.

MODULO B:

- a. Trasferimento aeroporto Londra / college e viceversa con autobus privato.
- b. Soggiorno studio presso college – campus chiuso, localizzato in Londra, comprendente:
 - o Iscrizione e frequenza di un corso di lingua inglese, a cura di qualificati docenti di madrelingua, per almeno 20 lezioni effettive settimanali in lingua inglese secondo i programmi internazionali. con certificazione delle competenze
 - o Alloggio in campus con la formula pensione completa.
 - o Disponibilità di Activity leaders del college, di madre lingua inglese, per tutte le attività (sociali e culturali) incluse nel programma.
 - o Tessera dei trasporti pubblici per Londra gratuita per tutta la durata del soggiorno e per tutti i partecipanti e pullman privato per le escursioni fuori Londra.
 - o Biglietti d'ingresso per tutte le visite ed escursioni previste.
 - o 3 escursioni di giornata intera (per es.):
 - i. Brighton con entrata al Royal Pavillon;
 - ii. Oxford con visita al Christ Church College;
 - iii. Stonehenge e Salisbury
 - o 3 escursioni di mezza giornata
 - i. Windsor & Eton College
 - ii. Londra (2)
- c. Assicurazione per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi.

MODULO C:

- a. Pacchetto completo = MODULO A + MODULO B.

I servizi di cui sopra devono intendersi comprensivi di qualsiasi onere necessario.

Sarà inoltre necessario allegare:

- Una descrizione dettagliata dell'organizzazione del viaggio-soggiorno all'estero (organizzazione del trasporto-trasferimento, del soggiorno, delle escursioni e delle attività ricreative)^{3 4};
- L'indicazione delle strutture utilizzate, sia quelle destinate ad alloggio, sia quelle previste per attività didattiche, di laboratorio e ricreative⁵.

¹ Comprensivo di biglietti aerei, tasse aeroportuali, n° 2 bagagli imbarcati + n° 1 bagaglio a mano

² Comprensivo di biglietti aerei, tasse aeroportuali, n° 2 bagagli imbarcati + n° 1 bagaglio a mano

³ Nel caso di utilizzazione di autobus per il servizio di trasporto nella dichiarazione dovrà essere riportata la dicitura che gli stessi hanno i requisiti previsti dalla circolare del M.P.I. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96. Le dichiarazioni devono essere rilasciate o dall'agenzia che effettua il servizio oppure dal titolare dell'autobus.

⁴ Per tali servizi dovrà essere prodotta idonea documentazione attestante la qualità e il rispetto delle principali normative di settore

⁵ Per tali servizi dovrà essere prodotta idonea documentazione attestante la qualità e il rispetto delle principali normative di settore

		Istituto Tecnico Industriale Statale "A. Monaco"	
Antonio Monaco	www.itimonaco.it	COSENZA INFORMATICA - RETI INTERNET INTRANET ELETTROTECNICA ed AUTOMAZIONE MECCANICA - ELETTRONICA e TELECOMUNICAZIONI CORSO SERALE PROGETTI EUROPEI	cstf01000c@istruzione.it
	tel. 0984 41 18 81	ECDL - Patente Europea del Computer	fax 0984 41 11 45

- L'ente prescelto per realizzare le attività formative all'estero (es. scuola di lingue, campus, ecc...). Questo ente dovrà caratterizzarsi per il possesso dell'accreditamento alla formazione certificata dalle competenti autorità⁶; dovrà essere prevista una certificazione per gli allievi partecipanti.
- Copia della certificazione di accreditamento della struttura ospitante il percorso formativo.

L'offerta dovrà contenere:

1. Numero delle eventuali gratuità spettanti.
2. Dichiarazione di essere in possesso di autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo.
3. Dichiarazione di responsabilità dell'osservanza delle norme di legge in fatto di organizzazione del viaggio, con assunzione della piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.
4. Una previsione di spesa non superiore a € 1.500,00 a settimana per alunno.

L'offerta dovrà evidenziare le seguenti voci di spesa per come richiesto dall'Ente Regione:

ACCOMPAGNATORI

(A.4) Costi per viaggio, vitto e alloggio ed assicurazione € _____ , ____

ALUNNI

(B.1) Costi viaggio € _____ , ____

(B.2) Costi di vitto e alloggio € _____ , ____

(B.3) Costi della formazione linguistica € _____ , ____

(B.4) Eventuali escursioni (costo max 3% dell'intero progetto) € _____ , ____

(B.5) Spese assicurazione allievi max 30 € ad alunno € _____ , ____

Si fa presente che, su sollecitazione della stessa Regione Calabria, si effettua tale gara, le cui procedure sono, però, condizionate all'approvazione del finanziamento.

Resta comunque salvo il diritto dell'Istituto di annullare la gara o di rimettere avviso di gara in presenza di nuove e diverse esigenze, e di poter attribuire la gara anche in presenza di un solo preventivo pervenuto.

Il suddetto Avviso sarà pubblicato sull'Albo dell'Istituto e sul sito internet dell'Istituto (www.itimonaco.it).

Il Dirigente Scolastico
(prof. Ennio GUZZO)

⁶ Gli Enti Formatori ammissibili devono essere abilitati alla certificazione internazionale delle lingue. Le certificazioni ammissibili della conoscenza della lingua (con riferimento ai livelli di competenza indicati nel Quadro Comune Europeo di riferimento redatto dal Consiglio di Europa) sono le certificazioni sostenute dai seguenti enti certificatori individuati dal Protocollo di intesa fra MIUR e gli enti certificatori internazionali del 20 gennaio 2000 e s.m.i.; Cambridge UCLES - University of Cambridge Local Examination Syndicate; PITMAN; ESB - English Speaking Board; Trinity College - London. La Regione Calabria si riserva comunque di accettare altre certificazioni coerenti con il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue.